

## รายละเอียดเอกสาร

**กรณีลูกค้าบัญชี Credit Balance ต้องการแก้ไขข้อมูลที่มีกับ บริษัทหลักทรัพย์เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน) “บลล.”**

### 1.กรณีเปลี่ยนแปลงที่อยู่เพียงอย่างเดียว

- 1.1. แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์ (บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด -TSD)
- 1.2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด

### 2.กรณีเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายเซ็นเพียงอย่างเดียว

- 2.1. แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ขอใช้วงเงิน (บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน) - TSFC)  
เดิม (เซ็นลายเซ็นเดิม) ใหม่ (เซ็นลายเซ็นใหม่) ลงชื่อ (เซ็นลายเซ็นเดิม)
- 2.2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด (เซ็นลายเซ็นใหม่)
- 2.3. บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ 1 ชุด (เซ็นลายเซ็นใหม่ 4 จุด)

### 3.กรณีเปลี่ยนแปลงชื่อ/นามสกุล แต่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลายเซ็น

- 3.1. แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์ (บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)
- 3.2. สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด (สำหรับ TSD และ TSFC อย่างละ 1 ชุด)
- 3.3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล 2 ชุด (สำหรับ TSD และ TSFC อย่างละ 1 ชุด)

### 4.กรณีเปลี่ยนแปลงชื่อ/นามสกุล และเปลี่ยนแปลงลายเซ็น

- 4.1.แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์ (เซ็นลายเซ็นใหม่ -บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)
- 4.2 แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ขอใช้วงเงิน (บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน))  
เดิม (เซ็นลายเซ็นเดิม) ใหม่ (เซ็นลายเซ็นใหม่) ลงชื่อ (เซ็นลายเซ็นเดิม)
- 4.3.สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด (เซ็นลายเซ็นใหม่ - สำหรับ TSD และ TSFC อย่างละ 1 ชุด)
- 4.4.สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล 2 ชุด (เซ็นลายเซ็นใหม่ - สำหรับ TSD และ TSFC อย่างละ 1 ชุด)
- 4.5 บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ 1 ชุด (เซ็นลายเซ็นใหม่ 4 จุด)

กรุณาส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาที่

ฝ่ายพัฒนาธุรกิจรายย่อย (แบบคำขอแก้ไขข้อมูลลูกค้าบัญชี CB)

บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)

33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระราม 9 ทาวเวอร์ เอ ชั้น 32

ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 02-0155999 ต่อ 801-802

E-mail: [Rbd@tsfc.co.th](mailto:Rbd@tsfc.co.th)



Thailand Securities Depository

### แบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์

อาคารแสดมบี  
10 บาท  
(กรณีมอบอำนาจ)

**ศรท-301**

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง/ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่.....มีความประสงค์ขอให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“บริษัท ศูนย์รับฝากฯ”) แก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์ ดังนี้

ประเภทข้อมูล	ระบุข้อมูลเดิม (ก่อนแก้ไข)	ระบุข้อมูลใหม่ที่ต้องการแก้ไข
<input type="checkbox"/> คำนำหน้าชื่อ	➤	➤
<input type="checkbox"/> ชื่อ - นามสกุล	➤	➤
<input type="checkbox"/> ที่อยู่ สำหรับการส่งเอกสาร	➤	➤
<input type="checkbox"/> รหัสไปรษณีย์	➤	➤
<input type="checkbox"/> โทรศัพท์บ้าน	➤	➤
<input type="checkbox"/> โทรศัพท์ที่ทำงาน	➤	➤
<input type="checkbox"/> โทรศัพท์เคลื่อนที่	➤	➤
<input type="checkbox"/> โทรสาร	➤	➤
<input type="checkbox"/> อีเมล (e-mail)	➤	➤
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	➤	➤

- ♦ การแก้ไขข้อมูลจะมีผล เมื่อบริษัท ศูนย์รับฝากฯ ได้รับหนังสือไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันปิดสมุดทะเบียน ในกรณีที่ท่านฝากหลักทรัพย์ไว้กับบริษัท สมาชิกผู้ฝากหลักทรัพย์ (โบรกเกอร์/คัสโตเดียน) การแจ้งขอแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ โปรดติดต่อบริษัทสมาชิกผู้ฝากของท่านโดยตรง
- ♦ ที่อยู่สำหรับการส่งเอกสารควรเป็นที่อยู่ที่สะดวกต่อการรับเอกสารโดยวิธีไปรษณีย์ลงทะเบียน แต่มิให้ระบุที่อยู่เป็นตู้ไปรษณีย์ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กำหนดไว้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริง หากจะฟังมีหรือก่อให้เกิดความเสียหายใดขึ้นแก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามรายการที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นและชดใช้ให้แก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ จนครบถ้วน

**เอกสารประกอบ โปรดดูรายละเอียดด้านหลังแบบคำขอ**

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหลักทรัพย์  
(.....) โทรศัพท์.....

#### กรณีผู้ถือหลักทรัพย์ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ต้องลงลายมือชื่อในช่องลงชื่อผู้ถือหลักทรัพย์และผู้มอบอำนาจ

ข้าพเจ้า ขอมอบอำนาจให้.....บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง เลขที่.....ดำเนินการยื่นแบบคำขอ แทนข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....) (.....) โทรศัพท์.....

สำหรับเจ้าหน้าที่  
วันที่.....เลขที่รายการ.....ผู้ตรวจรับ..... ได้ตรวจสอบหลักฐานแสดงตนฉบับจริงของผู้ถือหลักทรัพย์แล้ว  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

วันที่ \_\_\_\_\_

เรียน ฝ่ายสินเชื่อ บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน) (บลล.)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_

เปิดบัญชีเงินกู้ประเภท  Credit Balance Financing  ESOP Financing

ซื้อขายหลักทรัพย์ผ่าน บริษัทหลักทรัพย์ \_\_\_\_\_

**ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลผู้ขอใช้วงเงิน ดังนี้ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ต้องการแก้ไข** ตัวอย่างลายมือชื่อ (แนบบัตรตัวอย่างลายมือชื่อ 2 ฉบับ) เปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลใหม่ อื่นๆ (ระบุ) \_\_\_\_\_เดิมใหม่

การแจ้งความประสงค์ครั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบถึง คำแนะนำ ซึ่งแสดงไว้ในหนังสือนี้แล้ว และตระหนักว่าหากไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำดังกล่าว ข้าพเจ้าอาจได้รับความไม่สะดวกหรือความเสียหายแก่ตัวข้าพเจ้าเอง ซึ่งข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องให้ บลล. รับผิดชอบในความไม่สะดวกหรือความเสียหายนั้นแต่ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ขอใช้วงเงิน (ลงลายมือชื่อให้ตรงกับที่ให้ไว้กับ บลล. เท่านั้น)  
( )

เอกสารที่ใช้ยื่นประกอบกับหนังสือฉบับนี้ในแต่ละกรณี (เอกสารที่เป็นภาพถ่ายให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

นิติบุคคล

- ภาพถ่ายหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ได้ออกให้ไม่เกิน 3 เดือน และ
- ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ภาพถ่ายหนังสือมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัทฉบับใหม่
- บัตรตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามคนละ 2 ฉบับ

บุคคลทั่วไป

- ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้วงเงิน
- บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ 2 ฉบับ

**คำแนะนำ : การลงลายมือชื่อของผู้ขอใช้วงเงิน ต้องให้ตรงกับที่ให้ไว้กับ บลล. เท่านั้น**

สำหรับ บลล. เท่านั้น

วันที่รับหนังสือฉบับนี้ \_\_\_\_\_

ลายมือชื่อผู้ขอใช้วงเงิน

 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง

Input by \_\_\_\_\_

Approve by \_\_\_\_\_



บัญชีเลขที่ / AC No. \_\_\_\_\_  
วันที่ / Date \_\_\_\_\_

**บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ**  
Specimen Signature Card

ชื่อ / Name \_\_\_\_\_

ตัวอย่างลายมือชื่อ / Specimen Signature



ประทับตราสำคัญบริษัท(กรณีนิติบุคคล) / Company Seal

เงื่อนไขการลงนาม / Power to sign

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / Revenue No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เลขบัตรประชาชน / I.D. Card \_\_\_\_\_

ออกให้ ณ / I.D. Issued at \_\_\_\_\_

ที่อยู่ / Home Address \_\_\_\_\_

โทร. / Tel \_\_\_\_\_

ที่ทำงาน / Office \_\_\_\_\_

โทร. / Tel \_\_\_\_\_



บัญชีเลขที่ / AC No. \_\_\_\_\_  
วันที่ / Date \_\_\_\_\_

**บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ**  
Specimen Signature Card

ชื่อ / Name \_\_\_\_\_

ตัวอย่างลายมือชื่อ / Specimen Signature



ประทับตราสำคัญบริษัท(กรณีนิติบุคคล) / Company Seal

เงื่อนไขการลงนาม / Power to sign

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / Revenue No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เลขบัตรประชาชน / I.D. Card \_\_\_\_\_

ออกให้ ณ / I.D. Issued at \_\_\_\_\_

ที่อยู่ / Home Address \_\_\_\_\_

โทร. / Tel \_\_\_\_\_

ที่ทำงาน / Office \_\_\_\_\_

โทร. / Tel \_\_\_\_\_