

ที่ บลล.044/2558

25 กุมภาพันธ์ 2558

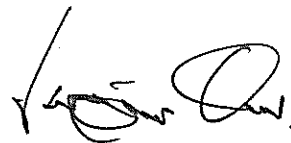
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น
 2. ตราสารการโอนหุ้น

ด้วยบริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน) กำหนดจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 ในวันพฤหัสบดีที่ 2 เมษายน 2558 เวลา 14.00 น. ณ ห้องอโนมา 1 ชั้น 3 โรงแรมอโนมา เลขที่ 99 ถนนราชดำริ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โดยมีกำหนดการปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิ ในการเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนใน วันที่ 16 มีนาคม 2558

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากท่านใดประสงค์จะดำเนินการโอนหุ้น หรือเปลี่ยนแปลง ประการใดโปรดติดต่อ นางสีลาวดี วงษ์ชื่น เบอร์โทรศัพท์ 0-2263-0666 ต่อ 113 ก่อนวันปิดสมุดทะเบียนดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวเยาวลักษณ์ อร่ามทวีทอง)

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ประสานงาน : นางสีลาวดี วงษ์ชื่น

ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน 0-2263-0666 ต่อ 113



เอกสารที่ต้องใช้ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

1. กรณีการขอจดทะเบียนโอนหลักทรัพย์ (ผู้ถือหุ้นเดิมโอนให้ผู้อื่น)

เอกสารที่ใช้ในการขอโอนหลักทรัพย์มีดังนี้

กรณีเป็นนิติบุคคล

1.1 หนังสือแจ้งขอโอนหลักทรัพย์ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนาม

1.2 ตราสารการโอนหุ้น โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ตัดอากรแสตมป์หลังตราสารการโอนหลักทรัพย์ โดยคิดจากมูลค่าของการซื้อขายในอัตรา 1,000 บาท ต่ออากรแสตมป์ 1 บาท หรือจำนวนหุ้น คูณด้วยราคาที่เราตราไว้หน้าใบหุ้น แล้วแต่ว่ามูลค่าไหนมากกว่าให้ใช้ราคานั้นในการคำนวณค่าอากรแสตมป์

1.3 ใบหุ้นตัวจริง สลักหลังโดยผู้โอนและผู้รับโอน และสำเนา 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

1.4 เอกสารที่ใช้ประกอบในการโอนหลักทรัพย์

- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท

- สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- กรณีที่ลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือ "มอบอำนาจช่วง" ด้วย

กรณีบุคคลธรรมดา

1.1 หนังสือแจ้งขอโอนหลักทรัพย์

1.2 ตราสารการโอนหุ้น โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ตัดอากรแสตมป์หลังตราสารการโอนหลักทรัพย์ โดยคิดจากมูลค่าของการซื้อขายในอัตรา 1,000 บาท ต่ออากรแสตมป์ 1 บาท หรือจำนวนหุ้น คูณด้วยราคาที่เราตราไว้หน้าใบหุ้น แล้วแต่ว่ามูลค่าไหนมากกว่าให้ใช้ราคานั้นในการคำนวณค่าอากรแสตมป์

1.3 ใบหุ้นตัวจริง สลักหลังโดยผู้โอนและผู้รับโอน และสำเนา 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

1.4 เอกสารที่ใช้ประกอบในการโอนหลักทรัพย์

- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารอื่น อาทิ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หากผู้รับโอนหุ้นประสงค์จะได้ใบหุ้นใหม่ ให้ร้องขอต่อบริษัทโดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้รับโอนหุ้น และมีพยานหนึ่งคนเป็นอย่างน้อยลงลายมือชื่อรับรองลายมือชื่อนั้นพร้อมทั้งส่งมอบใบหุ้นฉบับตัวจริงหรือหลักฐานอื่นให้แก่บริษัท

2. กรณีการขอจดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล ผู้ถือหุ้น

บริษัทจะออกใบหุ้นให้ใหม่ (ผู้ถือหุ้นเดิมเปลี่ยนชื่อ มิใช่โอนไปเป็นผู้ถือหุ้นรายใหม่)

เอกสารที่ใช้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อหรือชื่อสกุลมีดังนี้

กรณีเป็นนิติบุคคล

2.1 หนังสือแจ้งการขอเปลี่ยนชื่อลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนาม

2.2 หลักฐานแสดงการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ

- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจของบริษัท
พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนาม

2.3 ใบหุ้นตัวจริง

- นำมาแลกกับใบหุ้นฉบับใหม่

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

2.1 หนังสือแจ้งการขอเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล

2.2 หลักฐานแสดงการแก้ไขเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล

- สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน และใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล พร้อมรับรอง

สำเนาถูกต้อง

2.3 ใบหุ้นตัวจริง

- นำมาแลกกับใบหุ้นฉบับใหม่

3. กรณีการแจ้งเปลี่ยนที่อยู่

เอกสารที่ใช้แก้ไขเปลี่ยนแปลงมีดังนี้

กรณีเป็นนิติบุคคล

3.1 หนังสือแจ้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนาม

3.2 สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจของบริษัท

พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนาม

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

3.1 หนังสือแจ้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัย

3.2 สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาบันทกทรายการแก้ไขทางทะเบียนจาก

ทางราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4. กรณีที่ให้ผู้อื่นมารับใบหุ้นใหม่ ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจในการรับใบหุ้น และต้องประกอบ
ด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

กรณีเป็นนิติบุคคล

4.1 สำเนาหนังสือรับรองบริษัท (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราบริษัท (ถ้ามีระบุเงื่อนไข


การลงนาม)

4.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

4.3 สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

4.1 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

4.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) 

หมายเหตุ : อ้างอิงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 58 และข้อบังคับของบริษัทข้อ 12 และ ข้อ 13

